



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Statale d'Istruzione Superiore**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295 - [www.iisguglielmotti.edu.it](http://www.iisguglielmotti.edu.it)

email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it) pec: [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)

Civitavecchia, 23/09/2021

AI DOCENTI  
AL SITO

## **CIRCOLARE N. 22**

### **Oggetto: Candidature funzioni strumentali al PTOF a.s. 2021-22**

Si invitano i docenti a presentare, entro mercoledì 29 settembre 2021, la propria candidatura per ricoprire la carica di Funzione strumentale al PTOF, inviando all'indirizzo mail [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it) il modulo allegato con acclusi:

- Curriculum vitae firmato;
- Breve proposta progettuale (Titolo progetto, Situazione di partenza, Finalità, Obiettivi, Articolazione progetto, Monitoraggio, Risultati attesi) attinente all'**Area Funzione Strumentale** richiesta.

**Le AREE delle FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF e relativi compiti a.s. 2021-22, deliberati dal collegio dei docenti del 22/09/2021 sono le seguenti:**

<b>AREA 1: <u>GESTIONE PTOF</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Revisione, aggiornamento ed integrazione PTOF</li><li>- Revisione ed aggiornamento del RAV e PdM</li></ul>
<b>AREA 2: accoglienza, continuità, orientamento in entrata</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizzazione delle attività di accoglienza ed integrazione di tutti gli alunni.</li><li>- Organizzazione e gestione delle attività di continuità ed orientamento scolastico, sia all'interno del Curricolo che nel passaggio dai vari segmenti scolastici.</li></ul>

### **AREA 3: INCLUSIONE**

- Accoglienza ed inserimento degli alunni con BES.
- Coordinamento di tutte le attività curricolari ed extracurricolari degli alunni con BES.
- Coordinamento degli incontri con l'equipe psico-medico-pedagogica (ASL ed altre strutture del servizio sanitario nazionale).
- Coordinamento degli insegnanti di sostegno e degli operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli assistenti sensoriali.
- Coordinamento modulistica per la redazione dei PEI e PDP
- Monitoraggio periodico della documentazione sanitaria alunni BES
- Stesura del PAI

### **AREA 4: SUPPORTO AI DOCENTI PER LE NUOVE TECNOLOGIE E SITO WEB**

- Cura ed aggiornamento del sito
- Pubblicazione sul sito della scuola del materiale prodotto
- Supporto ai docenti nell'utilizzo del RE

### **AREA 5: PCTO**

- Coordinamento attività di PCTO
- Caricamento delle ore svolte di PCTO dagli alunni sulla piattaforma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Roberto Ciminelli  
firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, comma 2 D.lgs. 39/93