



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

RMIS10100R  
Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028  
email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)  
[posta\\_pec:rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:posta_pec:rmis10100r@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3428/VI.10  
Reg. Contratti n. 7

Civitavecchia, 02/09/2021

**OGGETTO:** Contratto di prestazione professionale per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente a.s. 2021/22

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge, viene stipulato un contratto di prestazione professionale per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per l'a.s. 2021/22

**TRA**

L'IIS "VIA DELL'IMMACOLATA 47" con sede a Civitavecchia in Via dell'Immacolata, 47 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Roberto CIMINELLI e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Via dell'Immacolata, 47

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Rapporto**

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile un contratto di prestazione professionale in regime di lavoro autonomo.

Il Dott. Marco IACOMELLI, in qualità di libero professionista, assume la qualifica di Medico Competente dell'IIS "VIA DELL'IMMACOLATA 47"

**Art. 2 – Oggetto della prestazione**

Il Dott. Marco IACOMELLI, in qualità di Medico Competente, assume la responsabilità dei seguenti incarichi e attività

- Esame clinico anamnestico
- Istituzione della cartella sanitaria
- Elettrocardiogramma per validazione funzionalità cardiaca
- Esame ergo oftalmologico per valutazione visiva
- Rilascio di certificato di idoneità al lavoro
- Sopralluogo degli ambienti di lavoro; partecipazione alla riunione di sicurezza; formazione per i lavoratori; prestazioni di segreteria; redazione del protocollo sanitario per mansione specifica.

### **Art. 3 – Modalità di esecuzione del contratto**

La prestazione dovrà essere resa senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Istituto, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il Medico Competente curerà l'elaborazione del protocollo diagnostico, la compilazione delle cartelle sanitarie, dei certificati di idoneità e dei registri. Provvederà all'informazione ai lavoratori, effettuerà le riunioni periodiche (di solito inizio e fine anno scolastico) e con l' R.S.P.P. e provvederà alla comunicazione dei risultati anonimi all' R.L.S.

Redigerà relazione relativa al sopralluogo degli ambienti di lavoro.

### **Art. 4 – Compenso, trattamento fiscale e modalità di trattamento**

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale onnicomprensivo degli oneri fiscali, venga determinato annualmente in:

- €. 70,00 annue per la sorveglianza di ciascun dipendente sottoposto ad obbligo previa presentazione della relativa documentazione contabile (fattura elettronica).

Il compenso dovrà essere erogato con bonifico bancario entro 30 giorni successivi alla rendicontazione contabile da parte del prestatore, salvo verifica da parte dell'Istituto di avvenuta regolare e complete esecuzione di quanto pattuito come oggetto del presente contratto.

Il prestatore dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal prestatore per l'esecuzione dell'incarico.

### **Art. 5 – Recesso**

Qualora il prestatore si rendesse inadempiente anche parzialmente, agli obblighi contrattuali, l'Istituto avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo semplice comunicazione allo stesso prestatore con lettera raccomandata, corrispondendo al prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.


### **Art. 6 – Proprietà, riservatezza dei risultati**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto. Pertanto il prestatore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o sensibili di cui il prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali e in particolare con tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione dal presente contratto ai sensi del D.Lgs. L. 196/2003 e ss.mm. e del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi della L. 675/1996 e ss.mm. e del Regolamento UE 2016/679 il prestatore dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché ai fini statistici.



**Art. 7 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del codice civile artt. 2222 e seguenti.

**Art. 8 – Foro competente**

Tutte le controversie o vertenze connesse con l'esecuzione e l'interpretazione del presente contratto, saranno decise dal Tribunale di Civitavecchia.

**Art. 9 – Spese di registrazione**

In caso di spese di registrazione del presente contratto, le medesime sono a carico del prestatore. L'imposta di bollo dovuta sul contratto ed eventualmente sulle quietanze è a carico del prestatore.

**Art. 10 – Tutela dei dati personali**

Per la tutela del prestatore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni del D. Lgs. 196/2003 ess.mm. e del Regolamento UE 2016/679.

**Art. 11 – Pubblicità**

Il presente contratto viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto.

**Art. 12 – Accettazione**

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale da ciascuna parte contraente.

Per accettazione e conferma

IL MEDICO COMPETENTE  
IACOMED SRL  
Dott. Marco IACOMELLI

Dott. MARCO IACOMELLI  
Medico Competente nell'  
Medicina del Lavoro



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Roberto CIMINELLI

IACOMED s.r.l.

L'Amministratore Unico