



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE DI VIA  
DELL'IMMACOLATA, 47**

Distretto n°29 - RMIS10100R Tel.  
06121124295

sito web: [www.iisguglielmotti.edu.it](http://www.iisguglielmotti.edu.it)

email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it) [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)

Civitavecchia, 4.11. 2024

Ai docenti

Ai genitori/tutori/affidatari

(sito web: circolari)

E p.c. Alla DSGA ed al

personale ATA

**CIRCOLARE N.46**

**Oggetto: calendario ricevimento antimeridiano dei genitori/tutori/affidatari da parte dei docenti.**

Si comunica che il ricevimento antimeridiano dei docenti inizierà dal 18.11.2024. I genitori/tutori/affidatari saranno ricevuti individualmente, in presenza, dai docenti per essere informati sul rendimento e sul comportamento degli/delle alunni/e. Di seguito, il calendario e le correlate modalità organizzative:

dal 18 novembre al 13 dicembre; dal 13 al 24 gennaio; dal 24 febbraio all'11 aprile; dal 5 al 23 maggio.

Potranno essere ricevuti, su appuntamento, salvo esigenze specifiche, fino a 4 genitori per ciascun docente, con cadenza settimanale. L' appuntamento andrà indicato dai docenti nel registro elettronico con un preavviso di almeno 7 giorni per ogni periodo, avendo cura di indicare la sede di effettuazione del colloquio. I docenti in servizio esclusivamente in Via Adige riceveranno i genitori in tale sede; i docenti esclusivamente in servizio in Via dell'Immacolata, 47, riceveranno i genitori in tale sede; i docenti in servizio in Via Adige, in Via dell' Immacolata, 47 e in Via della Polveriera riceveranno i genitori nella sede di Via dell'Immacolata, 47.

I docenti, entro le 12,00 dell'8 novembre 2024, consegneranno alle prof.sse Scarascia o Gratton o Forzini la proposta di calendario di ricevimento, indicando il giorno e l'ora. Il ricevimento dovrà avvenire, per ragioni organizzative, dal lunedì al giovedì in una fascia oraria compresa tra la 3' e la 5' ora oppure il venerdì tra la 3' e la 4' ora. I docenti in *part- time* o con un orario di servizio settimanale inferiore alle 18 ore proporranno un calendario di ricevimento in proporzione alle ore di insegnamento.

In sede centrale, il ricevimento potrà essere effettuato in aula magna, in biblioteca, nel laboratorio di scienze o in aula docenti o nelle vicinanze di quest'ultima; nella sede di Via Adige, presso l'aula n. 6 o in un altro spazio disponibile al momento, indicato dai docenti interessati.

I genitori prenoteranno i colloqui attraverso il Registro Elettronico.

Si specifica che il ricevimento non può essere mai effettuato durante i giorni di sospensione dell'attività didattica, compresi i giorni delle assemblee studentesche di Istituto.

Per ulteriori informazioni, come di consueto, è a disposizione lo *staff* del dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Ciminelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993